

# Bulletin d'inscription

CROSS photo: istock photo.com

## Formations 2<sup>ème</sup> semestre 2010

à retourner par courrier au CROS de Lorraine accompagné du chèque de caution  
Maison Régionale des Sports de Lorraine – 13, rue Jean Moulin – BP 70001 – 54510 TOMBLAINE

### Liste des formations

Reportez le numéro de la formation  
qui vous intéresse  
dans le tableau à droite.

### Gestion

#### 1-1 Comptabilité

1-1 a) 3 jours, le mardi 16, mercredi 17  
et mardi 23 novembre

1-1 b) 2 jours, les mardis 7  
et 14 décembre

1-1 c) 1 jour, le mardi 9 novembre

#### 1-2 Recherche de partenariat

Le jeudi 14 octobre

### Informatique

#### 2.1 Cette année,

en informatique tout sera possible !

2-1 a) Selon les sessions de l'orga-  
nisme de formation.

2-1 b) le lundi 13 et mardi 14 décembre

### Santé

#### 3.1 Module d'information du dispositif SAPHYR Lorraine

3-1 a) Le mardi 5 octobre ou

Les vendredi 8 et samedi 9 octobre.

3-1 b) A définir.

### Secourisme

#### 4-1 Prévention et secours civiques (PSC1).

Formation sur 2 jours les lundi 27 et  
mardi 28 septembre

#### 4-1 Prévention et secours civiques (PSC1) Recyclage

le lundi 06 décembre

### Communication

#### 5-1 Conduite de réunion.

Les jeudi 11, vendredi 12 novembre  
et le jeudi 9 décembre.

#### 5-2 Communiquer avec la presse.

Formation sur 2 jours les lundi 11  
et mardi 12 octobre.

#### 5-3 Langues étrangères.

A votre convenance en journée  
ou en soirée.

### → Les coordonnées de l'association

Le nom de l'association .....

Votre n° Icom à Uniformation / \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_

ou adhérent Agefos PME / \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_

L'interlocuteur de votre association

Nom et Prénom .....

Courriel .....

Tél. .... Fax .....

### → Le(s) stagiaire(s) par ordre de priorité

Nom, Prénom et âge	Statut		Fonction / Catégorie socio-professionnelle	numéros des formations	Repas*
	salarié	bénévole			

\* Repas pris en charge par le CROSL

### Documents à joindre à ce bulletin d'inscription :

- chèque de caution de 50 € libellé à l'ordre du CROSL (ce chèque vous sera rendu à l'issue de votre participation effective au stage).
- chèque pour paiement de la formation pour les non cotisants auprès d'Uniformation ou Agefos PME au titre du plan et de la professionnalisation, libellé au nom de l'organisme de formation.

Date / \_ / \_ / \_ / \_ / \_

Nom, qualité .....

Cachet et signature de l'employeur