

## Formation «Créer ses outils de communication»

### OBJECTIFS

Définir de façon précise l'image de son association et son identité visuelle. Imaginer et créer les outils de communication «PRINT» (plaquette, flyer, logo, carte, présentation ...).

- Connaître les usages et les atouts de chaque support
- Comprendre leur articulation et leur complémentarité
- Être capable d'avoir un regard critique sur ses outils de communication sur le fond et sur la forme pour être en capacité de l'améliorer
- Évaluer leur place dans la stratégie et les objectifs de communication
- Se poser les bonnes questions pour élaborer ses outils (quel message, quels contenus, quelle structuration des contenus, quel univers graphique, quel ton ...)
- Acquérir les bases de la conception d'un périodique : théorie + atelier de travail

### CONTENU

#### Quels supports pour quels objectifs et quels publics?

Le choix du support de communication écrite : contenant/contenu, papier/numérique

Le respect et l'intégration de la charte

#### La conception des messages

L'élaboration du message et de l'offre à promouvoir

Le message essentiel à faire passer

Les techniques d'écriture spécifiques à chaque support et à chaque public

Écrire un texte construit et fluide

Savoir hiérarchiser et articuler les idées en fonction des supports

Élaborer et rédiger des messages convaincants et structurés

#### La création du support

Le rapport texte/maquette

Les "accroches"

L'intégration de visuels pour attirer le regard

Travailler ou non avec une agence de communication

Les contraintes de la création : budget, droit, charte graphique, ...

Choisir le support approprié

#### Les étapes de la création

Définir un rétro-planning

La présentation de la maquette

La rédaction des textes

La réalisation et/ou sélection des visuels

La relecture et les corrections

La validation en interne et le BAT

#### La fabrication du support

La chaîne graphique

Les différents modes d'impression/de mise en ligne

Choisir le papier/les modes de diffusion

Superviser un calage et donner le BAT final

### LES ATOUS

Le contenu de la formation est assuré par Véronique Millet, responsable de l'agence Triptik Communication implantée, depuis octobre, sur Nancy. Elle a précédemment occupé le poste de responsable de communication et a animé de multiples formations "Techniques de vente", "Communication/Médias" et "Phoning/Prospection" auprès d'un public de créateurs d'entreprise, et ce pendant huit ans.

Pigiste sur Nancy pour l'Est Républicain depuis 10 ans, cette dernière fonction, assurée encore à ce jour, l'amène à couvrir l'actualité, tant au niveau économique, politique, culturelle, éducation, que sociale et vie quotidienne. Son aisance rédactionnelle reconnue par le journal lui permet d'être à même de proposer tout sujet. Son expérience dans le domaine de la communication et du journalisme représente un réel atout pour vous accompagner dans votre projet de formation.

TRIPTIK Communication, La Flie 54460 LIVERDUN, 03 83 35 52 91 - 06 62 12 52 91

TRIPTIK Com, Sarl au capital de 7 000 euros - La Flie 54460 LIVERDUN - Tél 03 83 35 52 91 - Port. 06 62 12 52 91 RCS 538 734 419 NANCY  
- TVA FR36538734419

#### Pré-requis

Apporter les supports  
de communication

#### Supports

synthèse remise  
en fin de cours