

PROCEDURE DE DELIVRANCE DES LICENCES CARTE NEIGE - CLUB SAISON 2010/2011

Matériel nécessaire : un ordinateur, une connexion et un accès internet, une imprimante jet d'encre ou laser, le logiciel Acrobat Reader (téléchargement gratuit sur le site www.adobe.fr, Rubrique : Support, Téléchargement, Get Acrobat Reader, puis suivre les instructions pour télécharger).

1^{ère} étape :

Se connecter sur le site www.ffs.fr, rubrique Licence Carte Neige puis cliquez sur votre droite "Accès réservé aux Clubs", ou directement à partir de l'adresse suivante : www.ffs.fr/administration/clubs/

2^{ème} étape :

Entrer votre numéro d'identifiant à 5 chiffres (N° Comité Régional + N° Club)

Puis votre mot de passe : 5 caractères (chiffres et lettres en respectant les majuscules et les minuscules).

Celui-ci est modifié avant chaque début de saison et vous est communiqué par votre Comité Régional.

Important

Cette rubrique est réservée aux Clubs Affiliés.

Par cet « accès Club », la FFS met à la disposition de ses Clubs un moyen de gestion informatique de ses licenciés.

En contrepartie le Club s'engage à respecter les lois de la CNIL au regard des libertés individuelles, notamment, en ce qui concerne le cadre des informations recueillies qui ne doivent être mises en libre disposition à aucune autre personne, structure, unité économique et sociale ou entité juridique, et ce, sous quelque forme que ce soit.

De même, la mise en place d'un mailing par le Club ne doit s'appliquer que dans le cadre d'informations relatives au Club, ne doit concerner que les Licenciés ayant autorisé la FFS à communiquer par voie électronique et doit spécifier au Licencié un moyen de ne plus recevoir d'informations fédérales.

Pour toute délivrance d'une première licence compétiteur, dirigeant ou pratiquant, le club a l'obligation de demander un CERTIFICAT MEDICAL DE NON-CONTRE INDICATION à la pratique du Ski. Le renouvellement de la licence compétiteur est subordonné à la même obligation. Moniteurs ESF compris. Ce Certificat doit être conservé par le Club.

Identifiant :

Mot de Passe :

Valider

RMQ : Vous avez la possibilité de vous entraîner pour vous familiariser avec la prise en ligne des licences par internet en vous connectant sur un CLUB FICTIF dont le code d'accès est le suivant :

Numéro d'identifiant : 98900

Mot de passe : ZDXdd

Vous arrivez sur la page d'accueil du club. Sur le haut de l'écran figurent les coordonnées du club.

CLUB FICTIF POUR TEST

74000 ANNECY
Téléphone : non déterminé
Portable : non déterminé
Fax : non déterminé
Mail : non déterminé
Site : non déterminé

Disciplines pratiquées :

Président : **non défini**

Secrétaire : **non défini**

Trésorier : **non défini**

Correspondant :

CLUB FICTIF POUR TEST

74000

Tel. : non déterminé (Perso.) - non déterminé (Bureau) - non déterminé (Portable)

- Fax non déterminé

Mail : non déterminé

**PRISE DE LICENCE EN LIGNE :
RENSEIGNER LES DONNEES 2011**

Mise à jour des informations de votre Club

Nous vous rappelons que les clubs ont la possibilité de renseigner et de mettre à jour certaines coordonnées du siège (téléphone, fax, e-mail, site web) ainsi que celles des membres du bureau (Président, Secrétaire et Trésorier).

Ces membres du bureau doivent être en possession d'une Licence Carte-Neige Compétiteur ou Dirigeant valide pour la saison en cours.

A PARTIR DU 1^{ER} OCTOBRE 2010, L'ACCES AU LOGICIEL DE DELIVRANCE DES LICENCES EST SUBORDONNE DES CETTE DATE A LA VALIDATION DE LA LICENCE CARTE NEIGE COMPETITEUR OU DIRIGEANT DU PRESIDENT DU CLUB POUR LA SAISON 2010/2011 ; SANS CETTE VALIDATION AUCUNE SAISIE NE SERA POSSIBLE.

LES LICENCES DU SECRETAIRE ET DU TRESORIER POURRONT ETRE VALIDEES JUSQU'AU 5 DECEMBRE 2010(inclus) ; PASSE CE DELAI, VOUS N'AUREZ PLUS ACCES AU LOGICIEL DE DELIVRANCE DES LICENCES.

Sur le bas de l'écran vous trouverez les différentes rubriques qui vous permettront de délivrer les Licences et le « Pass Découverte ».

[LICENCE CARTE NEIGE COMPETITEUR OU DIRIGEANT](#)

[LICENCE CARTE NEIGE PRATIQUANT](#)

[PASS DECOUVERTE](#)

1) LICENCE CARTE NEIGE COMPETITEUR OU DIRIGEANT

RAPPEL

« Pour toute délivrance d'une **première Licence Carte Neige compétiteur, dirigeant ou pratiquant**, le club a l'obligation de demander un **CERTIFICAT MEDICAL DE NON-CONTRE INDICATION** à la pratique du Ski (en compétition pour les compétiteurs).
Le renouvellement de la licence **compétiteur** est subordonné à la même obligation.
Moniteurs ESF compris. »
Ce Certificat doit être conservé par le Club.

Vous avez la possibilité de créer, valider, modifier ou consulter une licence, d'imprimer des licences en série, d'éditer un état de vos adhésions ou de télécharger le fichier de vos adhérents pour la saison en cours.

LICENCE CARTE NEIGE COMPETITEUR OU DIRIGEANT

[retour accueil club](#)

A - VALIDATION - Modification - Consultation

MENU PRINCIPAL

1 - Recherche Alphabétique dans votre Club

- Recherche des membres du club sur les 2 saisons (N et N-1)

Envoyer

- Recherche des membres du Club sur l'ensemble des saisons

Envoyer

2 - Recherche par Nom ou Numéro * dans votre Club

* (entrer le numéro de licence ou les premières lettres du nom en MAJUSCULE)

Envoyer

3 - Recherche par Nom ou Numéro * dans un autre Club **

* (entrer le numéro de licence ou les premières lettres du nom en MAJUSCULE)

** (Compétiteur ou Dirigeant non licencié depuis plus de 2 saisons)

Envoyer

B - CREATION

Envoyer

C - IMPRESSION - Traitement en série des licences validées

Du : * au : *

*(entrer les dates au format JJ/MM/AAAA)

Envoyer

D - CONSULTATION - Edition des adhésions

Du : * au : *

*(entrer les dates au format JJ/MM/AAAA)

Envoyer

E - TELECHARGEMENT - Fichier CSV des adhérents en cours

Envoyer

A. VALIDATION - Modification - Consultation

Vous avez la possibilité de visualiser la liste de tout ou partie de vos adhérents, ou de rechercher directement un licencié avec son nom ou son matricule.

Si vous optez pour la recherche « Alphabétique » vous avez la possibilité de rechercher les membres de votre club selon deux critères :

- soit une recherche sur la saison en cours 2010/2011 et sur la saison 2009/2010
- soit sur l'ensemble des saisons

Si la licence est valide, le mot « valide » est écrit en vert, si la licence est non valide, le mot « non valide » est écrit en rouge.

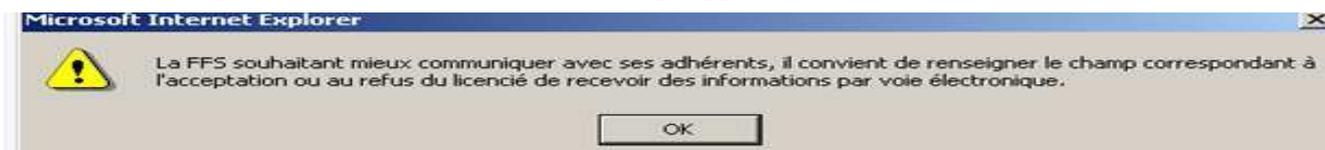
Pour renouveler la licence, mettez à jour les renseignements suivants :

Type de la licence : Compétiteur ou Dirigeant

Renouvellement : Choix de la licence suivant le type sélectionné (**Voir Annexe I**)

Disciplines (pour statistiques), adresse, etc : vous pouvez effectuer les modifications en cas de changement.

Email : A cette rubrique est liée une question à laquelle vous devez répondre « le licencié accepte ou refuse de recevoir des informations par Email. » Si vous ne cochez pas l'une des réponses lors de la validation en cliquant sur [Mettre à Jour] ce message apparaîtra :



Champ réservé au Club : Cette rubrique vous est réservée. Vous êtes libre de la renseigner. Lors du renouvellement de la licence, les informations saisies la saison passée seront effacées.

RMQ : Les autres champs (Nom-Prénom-etc...), ne pourront être modifiés que par la FFS.

LICENCE CARTE NEIGE COMPETITEUR OU DIRIGEANT

[retour accueil club](#)

[retour](#)

Remplir tous les champs en MAJUSCULE

N° Licence : 2639389
Nom : NOMA
Prénom : PRENOMA
Né(e) le : 01/01/1955
Sexe : Masculin

N° Licence FIS :
N° Carte ESF :
Titres Fédéraux :

Dirigeant

LICENCE CARTE NEIGE
IMPRESSION

Dirigeant - Assurance PERFORMANCE
début validité : 29/11/2007
fin validité : 14/10/2008

Type Licence : - changement de licence impossible (délai dépassé) -
Changement : - changement de licence impossible (délai dépassé) -

- | | | | | |
|--|--|---|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Ski Alpin | <input checked="" type="checkbox"/> Ski de Fond | <input checked="" type="checkbox"/> Biathlon | <input checked="" type="checkbox"/> Combiné Nordique | <input checked="" type="checkbox"/> Saut à Ski |
| <input checked="" type="checkbox"/> Ski Freestyle | <input checked="" type="checkbox"/> Ski de Vitesse | <input checked="" type="checkbox"/> Snowboard | <input checked="" type="checkbox"/> Telemark | <input checked="" type="checkbox"/> Rollerski |
| <input checked="" type="checkbox"/> Randonnée Alpine | <input checked="" type="checkbox"/> Randonnée Nordique | <input checked="" type="checkbox"/> Ski sur Herbe | | |

Adresse1 :
Adresse2 :
Adresse3 :
Code Postal : 74000 * (obligatoire si France, sinon vide)
Ville : ANNECY *
Pays : FRANCE *
Tél. Personnel : (format XX.XX.XX.XX.XX si France)
Tél. Bureau : (format XX.XX.XX.XX.XX si France)
Portable : (format XX.XX.XX.XX.XX si France)
Fax : (format XX.XX.XX.XX.XX si France)
Email :

- OUI, le licencié accepte de recevoir des informations par voie électronique (Email) de la part de la FFS *
 NON, le licencié refuse de recevoir des informations par voie électronique (Email) de la part de la FFS *

Champ réservé au Club :

**Affichage VALIDATION -
Modification -**

ATTENTION :

- REMPLIR TOUS LES CHAMPS EN MAJUSCULES
- LES CHAMPS SUIVIS D'UNE * SONT A REMPLIR OBLIGATOIREMENT

Puis validez en cliquant sur [Mettre à Jour]. Ce message apparaîtra



Cliquez sur [Ok] et vous verrez apparaître sur la fiche du licencié l'icône  [IMPRESSION](#)

IMPRESSION :

En cliquant sur  [IMPRESSION](#) , une nouvelle page apparaît qui ne peut s'ouvrir que si vous êtes en possession du logiciel Acrobat Reader (téléchargeable gratuitement sur le site internet www.adobe.fr).

Au bas de cette page sont indiquées les différentes informations qui vont être imprimées sur le feuillet « licence ».

Vérifiez ces informations puis insérez les feuillets spécifiques dans votre imprimante (jet d'encre ou laser).

Appuyez alors sur l'icône « imprimante » d'Acrobat Reader ou passez par le menu « Fichier », « Imprimer » pour éditer la licence.

***VOUS DEVEZ ENSUITE FAIRE SIGNER AU LICENCIÉ LA PARTIE A CONSERVER PAR VOTRE CLUB ET REMETTRE LE RESTE DU DOCUMENT AU LICENCIÉ.
(NE PAS OUBLIER DE REMETTRE LE DEPLIANT DES GARANTIES D'ASSURANCE)***

RMQ : Impression en série des licences : Voir explication ci-après « Point D ».

B. CREATION :

Si vous choisissez de créer un nouvel adhérent la page suivante s'ouvre. Vous saisissez alors toutes les informations demandées. Les champs suivis d'une * sont des champs obligatoires.

[LICENCE CARTE NEIGE COMPETITEUR/DIRIGEANT](#)

[retour accueil club](#)

[retour](#)

Remplir tous les champs en MAJUSCULE

Affichage CREATION

Nom : *
Prénom : *
Né(e) le : (JJ/MM/AAAA) *
Sexe : *
Type Licence : *
Licence : *

N° Licence FIS :

N° Carte ESF :

Pour un nouveau licencié ayant un numéro de carte ESF, le signaler à la FFS

Ski Alpin Ski Fond Biathlon Combiné Nordique Saut
 Freestyle Ski Vitesse Snowboard Telemark Rollerski
 Ski Alpinisme Randonnée Nordique Ski sur Herbe

Adresse1 :
Adresse2 :
Adresse3 :
Code Postal : * (obligatoire si France, sinon vide)
Ville : *
Pays : FRANCE *
Tél. Personnel : (format XX.XX.XX.XX.XX s France)
Tél. Bureau : (format XX.XX.XX.XX.XX s France)
Portable : (format XX.XX.XX.XX.XX s France)
Fax : (format XX.XX.XX.XX.XX s France)
Email :

ATTENTION :

- REMPLIR TOUS LES CHAMPS EN MAJUSCULES
- LES CHAMPS SUIVIS D'UNE * SONT A REMPLIR OBLIGATOIREMENT

OUI, le licencié accepte de recevoir des informations par voie électronique (Email) de la part de la FFS *
 NON, le licencié refuse de recevoir des informations par voie électronique (Email) de la part de la FFS *

Champ réservé au Club :

Une fois, la fiche remplie, vous cliquez sur la touche « Créer »

Ce message apparaîtra :



Cliquez sur [Ok] la validation de la nouvelle licence apparaîtra et vous amènera sur une page permettant l'impression de la Licence.

Pour imprimer, répétez les opérations décrites dans le chapitre ci-dessus relatif à l'impression.

RMQ : Si vous créez la fiche d'une personne déjà licenciée, dans votre club ou dans un autre club, le message suivant apparaîtra à l'écran avec 3 déclinaisons possibles :

CAS N°1 : LICENCE DEJA EXISTANTE DANS VOTRE CLUB

LA CREATION DU LICENCIÉ A ECHOUÉ.

IL EXISTE DEJA UN LICENCIÉ AYANT LE MEME NOM, MEME PRENOM ET MEME DATE DE NAISSANCE QUE CEUX PROPOSÉS.

Indication de son : Nom, Prénom, Date de Naissance

DANS VOTRE CLUB (lien sur [club] pour se rendre directement sur la fiche).

CAS N°2 : LICENCE DEJA EXISTANTE DANS UN AUTRE CLUB (NON VALIDÉE DEPUIS PLUS DE 2 ANS)

LA CREATION DU LICENCIÉ A ECHOUÉ.

IL EXISTE DEJA UN LICENCIÉ AYANT LE MEME NOM, MEME PRENOM ET MEME DATE DE NAISSANCE QUE CEUX PROPOSÉS.

Indication de son : Nom, Prénom, Date de Naissance

AU CLUB : ---

CR N° CLUB NOM CLUB : -- ---

LA LICENCE DE CE LICENCIÉ A EXPIRÉ DEPUIS PLUS DE DEUX ANS

VOUS POUVEZ INSCRIRE CE LICENCIÉ DANS VOTRE CLUB (lien sur [club] pour se rendre directement sur la fiche).

CAS N°3 : LICENCE DEJA EXISTANTE DANS UN AUTRE CLUB ET VALIDÉE LA SAISON DERNIÈRE

LA CREATION DU LICENCIÉ A ECHOUÉ.

IL EXISTE DEJA UN LICENCIÉ AYANT LE MEME NOM, MEME PRENOM ET MEME DATE DE NAISSANCE QUE CEUX PROPOSÉS.

Indication de son : Nom, Prénom, Date de Naissance

AU CLUB : ---

CR N° CLUB NOM CLUB : -- ---

LE LICENCIÉ DOIT **FAIRE PARVENIR A LA FFS UNE DEMANDE DE MUTATION EN FAVEUR DE VOTRE CLUB**. LA FFS EFFECTUERA ALORS LE TRANSFERT DE LA FICHE DU LICENCIÉ DE SON ANCIEN CLUB VERS VOTRE CLUB.

(Règlement et formulaire de mutation téléchargeables sur le site de la FFS)

Il est impératif de suivre la procédure de mutation prévue.

Ce sont les services de la FFS qui se chargeront du transfert de la fiche du licencié de l'ancien club vers le nouveau club.

Si cette procédure n'est pas respectée et que vous forcez l'inscription, ce licencié perdra tous ses points ainsi que les formations qu'il aura validées par le passé



NB : Vous disposez d'un délai de 15 jours après validation de la licence pour modifier l'option d'assurance.

C. IMPRESSION – Traitement en série des licences validées :

Cette rubrique vous permet d'imprimer en série et de date à date, les Licences Carte Neige que vous avez préalablement validées.

Les licences que vous imprimerez seront classées chronologiquement par date et heure de validation.

Vous pouvez avec cette rubrique imprimer toutes vos licences hors connexion internet en enregistrant ce document dans un fichier sur votre ordinateur.

D. CONSULTATION – Edition des adhésions :

Cette rubrique vous permet de visualiser et/ou d'éditer un état des adhésions (tableau et listing) de votre club.

Cet état vous donnera le détail des licences (adulte ou jeune, avec ou sans assurance, des licences prises en ligne, ESF, etc.) que vous avez saisies lors de la période choisie (date de début et date de fin).

E. TELECHARGEMENT – Fichier csv des adhérents en cours :

Cette rubrique vous permet de télécharger un fichier de vos adhérents de la saison en cours au format « .csv ».

Ce fichier peut s'ouvrir avec Excel et vous donne la possibilité d'effectuer de multiples tâches (tri, statistiques...)

INFOS LICENCE CARTE NEIGE COMPETITEUR « Moniteur ESF » :

Les Licences Carte Neige Compétiteur option ESF seront, comme l'an passé, délivrées par les ESF et se matérialiseront sur les cartes syndicales.

Important

Les clubs ne pourront éditer ces Licences sur des supports FFS que sur présentation des cartes syndicales ESF.

2) LICENCE CARTE NEIGE PRATIQUANT

RAPPEL

« Pour toute délivrance d'une première Licence Carte Neige Pratiquant, le club a l'obligation de demander un **CERTIFICAT MEDICAL DE NON-CONTRE INDICATION** à la pratique du Ski.
Ce Certificat doit être conservé par le Club.

Vous avez la possibilité de valider, modifier ou consulter une licence, de créer un nouvel adhérent, d'imprimer des licences en série, d'éditer un état de vos adhésions ou de télécharger le fichier de vos adhérents de la saison en cours.

LICENCE CARTE NEIGE PRATIQUANT

[retour accueil club](#)

A - VALIDATION - Modification - Consultation

1 - Recherche Alphabétique

Envoyer

2 - Recherche par Nom *

Envoyer

*(entrer les premières lettres du nom en MAJUSCULE)

B - CREATION

Envoyer

C - IMPRESSION - Traitement en série des licences validées par le Club

Du : * au : *

Envoyer

*(entrer les dates au format JJ/MM/AAAA)

D - CONSULTATION - Edition des adhésions

Du : * au : *

Envoyer

*(entrer les dates au format JJ/MM/AAAA)

E - TELECHARGEMENT - Fichier CSV des adhérents en cours

Envoyer

MENU PRINCIPAL

A. VALIDATION - Modification - Consultation

Vous avez la possibilité de visualiser toute la liste de vos adhérents ou de rechercher directement un licencié par son nom.

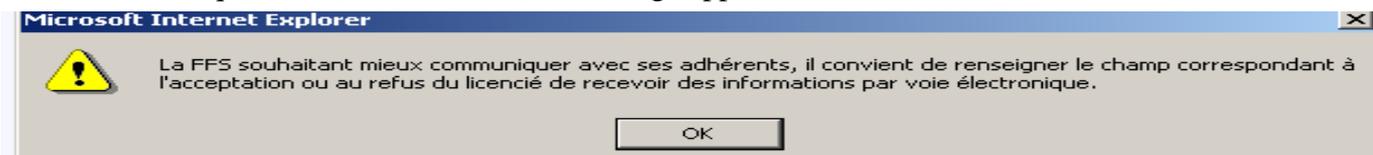
Si vous optez pour la recherche Alphabétique, vous pouvez sélectionner la fiche personnelle d'un licencié qui vous indique tous les renseignements utiles. Si la licence est valide, le mot « valide » est écrit en vert, si la licence est non valide, le mot « non valide » est écrit en rouge.

Pour renouveler la licence, mettez à jour les différents renseignements :

Licence : Option d'assurance (**Voir Annexe I**)

Adresse,etc : vous pouvez effectuer les modifications en cas de changement.

Email : A cette rubrique est liée une question à laquelle vous devez répondre « le licencié accepte ou refuse de recevoir des informations par Email. » Si vous ne cochez pas l'une des réponses lors de la validation en cliquant sur [Mettre à Jour] ce message apparaîtra :



Champ réservé au Club : Cette rubrique vous est réservée. Vous êtes libre de la renseigner. Lors du renouvellement de la licence, **les informations saisies la saison passée seront effacées.**

RMQ : Les autres champs (Nom-Prénom-etc...), ne pourront être modifiés que par votre Comité Régional ou la FFS.

[retour](#)

Remplir tous les champs en MAJUSCULE

N° Licence : PC10569270
 N° Bordereau :
 Nom : NOM B
 Prénom : PRENOM B
 Né(e) le : 08/05/1980
 Sexe : Féminin

**Affichage VALIDATION -
 Modification -**

LICENCE CARTE NEIGE



IMPRESSION

LA Praticant Adulte - Assurance LOISIRS
 début validité : 19/09/2008
 fin validité : 14/10/2008

Licence : - changement de licence possible -

Adresse1 :

Adresse2 :

Adresse3 :

Code Postal : 00000 * (obligatoire si France, sinon vide)

Ville :

Pays :

Téléphone :

Portable :

Email :

OUI, le licencié accepte de recevoir des informations par voie électronique (Email) de la part de la FFS *

NON, le licencié refuse de recevoir des informations par voie électronique (Email) de la part de la FFS *

Champ réservé au Club :

Mettre à jour

Champ réservé au Club :

Mettre à jour

ATTENTION :

- REMPLIR TOUS LES CHAMPS EN MAJUSCULES
- LES CHAMPS SUIVIS D'UNE * SONT A REMPLIR OBLIGATOIREMENT

Puis validez en cliquant sur l'onglet [Mettre à Jour], ce message apparaîtra :



Cliquez sur [Ok] et vous verrez apparaître, sur la fiche du licencié l'icône  [IMPRESSION](#)

IMPRESSION :

En cliquant sur  [IMPRESSION](#), une nouvelle page apparaît qui ne peut s'ouvrir que si vous êtes en possession du logiciel Acrobat Reader (téléchargeable gratuitement sur le site internet www.adobe.fr).

Au bas de cette page sont indiquées les différentes informations qui vont être imprimées sur le feuillet « licence ».

Vérifiez ces informations puis insérez les feuillets spécifiques dans votre imprimante (jet d'encre ou laser).

Appuyer alors sur l'icône « imprimante » d'Acrobat Reader ou passez par le menu « Fichier », « Imprimer » pour éditer la licence. En cas de perte d'une licence vous pouvez l'éditer à nouveau.

VOUS DEVEZ ENSUITE FAIRE SIGNER AU LICENCIÉ LA PARTIE A CONSERVER PAR VOTRE CLUB ET REMETTRE LE RESTE DU DOCUMENT AU LICENCIÉ.
(NE PAS OUBLIER DE REMETTRE LE DEPLIANT DES GARANTIES D'ASSURANCE)

B. CREATION :

Si vous choisissez de créer un nouvel adhérent la page suivante s'ouvre, vous saisissez alors toutes les informations demandées.

Les champs suivis d'une * sont des champs à remplir obligatoirement.

LICENCE CARTE NEIGE PRATIQUANT

[retour accueil club](#)

[retour](#)

Remplir tous les champs en MAJUSCULE

Affichage CREATION

Nom :

Prénom :

Né(e) le : (JJ/MM/AAAA) *

Sexe : *

Licence : *

Adresse1 :

Adresse2 :

Adresse3 :

Code Postal : * (obligatoire si France, sinon vide)

Ville : *

Pays : FRANCE *

Téléphone : (format XX XX XX XX si France)

Fonction : (format XX XX XX XX si France)

Email :

OUI, le licencié accepte de recevoir des informations par voie électronique (Email) de la part de la FFS *

NON, le licencié refuse de recevoir des informations par voie électronique (Email) de la part de la FFS *

Champ réservé au Club :

ATTENTION :

- REMPLIR TOUS LES CHAMPS EN MAJUSCULES
- LES CHAMPS SUIVIS D'UNE * SONT A REMPLIR OBLIGATOIREMENT

Créer

Une fois la fiche remplie, vous cliquez sur l'onglet « Créer » pour valider la nouvelle licence et l'imprimez. Pour imprimer, répétez les opérations décrites ci-dessus à la fin du chapitre A – Impression.

- CREATION D'UNE LICENCE CARTE NEIGE FAMILLE LOISIRS

IMPORTANT

Pour bénéficier des avantages d'une Licence Carte Neige Famille Loisirs, vous devez remplir la fiche **d'au moins 3 membres pour une famille** et la valider en cliquant sur créer.
(Grille 1)

Vous arrivez ensuite sur une page qui vous permet de saisir jusqu'à **quatre autres membres de la famille**. Cliquez sur l'onglet « créer » pour valider la famille de 5 membres. **(Grille 2)**

Vous arrivez alors sur la fiche de votre famille (**Grille 3**) et si elle comporte plus de cinq membres, cliquez sur le menu « **AJOUTER UN(DES) MEMBRE(S) A LA FAMILLE** » (* Grille-3 page 13).

Pour imprimer une licence de la famille, cliquez sur le matricule d'un des membres puis sur l'icône **[Impression licencié]**.

Pour imprimer toutes les licences de la famille, cliquez sur **[Impression Famille]**.

RMO - 2: la licence **Carte Neige Famille** ne peut être délivrée qu'aux membres d'une même famille ou d'un même foyer fiscal. Tous les membres de la famille doivent être saisis le même jour. Si toutefois, vous décidez d'ajouter un membre, appelez la FFS et le nouveau licencié sera assuré lorsque nos services l'auront intégré à la Famille.

Remplir tous les champs en MAJUSCULE

Nom :	<input type="text" value="PREMIER"/> *
Prénom :	<input type="text" value="MEMBRE"/> *
Né(e) le :	<input type="text" value="15/10/1983"/> (JJ/MM/AAAA) *
Sexe :	<input type="text" value="Masculin"/> *
Licence :	<input type="text" value="Pratiquant FAMILLE Loisir (saison 2005/2006)"/> *
Adresse1 :	<input type="text"/>
Adresse2 :	<input type="text"/>
Adresse3 :	<input type="text"/>
Code Postal :	<input type="text" value="12345"/> * (obligatoire si France, sinon vide)
Ville :	<input type="text" value="VILLE"/> *
Pays :	<input type="text" value="FRANCE"/> *
Téléphone :	<input type="text"/> (format XX.XX.XX.XX si France)
Portable :	<input type="text"/> (format XX.XX.XX.XX si France)
Email :	<input type="text"/>

OUI, le licencié accepte de recevoir des informations par voie électronique (Email) de la part de la FFS *

NON, le licencié refuse de recevoir des informations par voie électronique (Email) de la part de la FFS *

Champ réservé au Club :

Grille 1 – FAMILLE
Saisie du 1^{er} membre

Licence : PC10311974
N° Bordereau :
Membres : PREMIER MEMBRE

Grille 2 - FAMILLE
Saisie des autres
membres

Membre 1
Nom / Prénom : DEUXIEME * MEMBRE *
Né(e) le / Sexe : 18/02/1990 (JJ/MM/AAAA) * Masculin *

Les champs Email, téléphone, info. club peuvent être saisi à tout moment de la saison en appelant la fiche individuelle de l'adhérent.

Membre 2
Nom / Prénom : TROISIEME * MEMBRE *
Né(e) le / Sexe : 02/03/1982 (JJ/MM/AAAA) * Féminin *

Les champs Email, téléphone, info. club peuvent être saisi à tout moment de la saison en appelant la fiche individuelle de l'adhérent.

Membre 3
Nom / Prénom : QUATRIEME * MEMBRE *
Né(e) le / Sexe : 05/06/1980 (JJ/MM/AAAA) * Féminin *

Les champs Email, téléphone, info. club peuvent être saisi à tout moment de la saison en appelant la fiche individuelle de l'adhérent.

Membre 4
Nom / Prénom : CINQUIEME * MEMBRE *
Né(e) le / Sexe : 08/02/1989 (JJ/MM/AAAA) * Masculin *

Les champs Email, téléphone, info. club peuvent être saisi à tout moment de la saison en appelant la fiche individuelle de l'adhérent.

Licence : Praticant FAMILLE Loisir (saison 2005/2006) *

Adresse1 :
Adresse2 :
Adresse3 :
Code Postal : 12345
Ville : VILLE
Pays : FRANCE

Créer

Grille 3 - FAMILLE
La Licence Famille
comportant 5
membres est créée

Prénom : MEMBRE
Né(e) le : 15/10/1983
Sexe : Masculin

IMPRESSION (licencié)

FAM Praticant FAMILLE Loisir
début validité : 14/09/2005
fin validité : 14/10/2006

IMPRESSION (famille)

Autres membres :
PC10311974 DEUXIEME MEMBRE
PC10311974 TROISIEME MEMBRE
PC10311974 QUATRIEME MEMBRE
PC10311974 CINQUIEME MEMBRE
AJOUTER UN(DES) MEMBRE(S) A LA FAMILLE

(*explication page 11)

Licence : - pas de changement de licence -

Adresse1 :
Adresse2 :
Adresse3 :
Code Postal : 12345 * (obligatoire si France, sinon vide)
Ville : VILLE *
Pays : FRANCE *
Téléphone : (format XX.XX.XX.XX si France)
Portable : (format XX.XX.XX.XX si France)
Email :

OUI, le licencié accepte de recevoir des informations par voie électronique (Email) de la part de la FFS *
 NON, le licencié refuse de recevoir des informations par voie électronique (Email) de la part de la

RMQ - 3: Les informations, Email – téléphones ainsi que le champ réservé au Club, des membres que vous avez intégrés à la Licence Carte Neige Famille peuvent être saisi à tout moment de la saison en appelant la fiche individuelle de l'adhérent

NB : Vous disposez d'un délai de 15 jours après validation de la licence pour modifier l'option d'assurance

C. IMPRESSION – Traitement en série des licences validées :

Cette rubrique vous permet d'imprimer en série et de date à date, les licences carte neige que vous avez préalablement validées.

Les licences que vous imprimerez seront classées chronologiquement par date et heure de validation.

Cette rubrique vous permet également d'imprimer toutes vos licences hors connexion internet en enregistrant ce document dans un fichier sur votre ordinateur

D. CONSULTATION – Edition des adhésions :

Cette rubrique vous permet de visualiser et/ou d'éditer un état des adhésions de votre club.

Cet état vous donnera le détail des licences (adulte ou jeune, Famille, Option A, B, etc.) que vous avez validées sur internet, ainsi que les liasses saisies sur la période de votre choix (date de début et date de fin).

F. TELECHARGEMENT – Fichier csv des adhérents en cours :

Cette rubrique vous permet de télécharger un fichier de vos adhérents de la saison en cours au format « .csv ».

Ce fichier est récupérable sous Excel et vous donne la possibilité d'effectuer de multiples tâches (tri, statistiques...).

MISE A JOUR DES INFORMATIONS « CLUB ».

En cliquant sur « Mise à jour des informations de votre Club » vous pourrez les modifier si celles-ci sont incorrectes.

1 – Page d'accueil

CLUB FICTIF POUR TEST

74000 ANNECY
Téléphone : non déterminé
Portable : non déterminé
Fax : non déterminé
Mail : non déterminé
Site : non déterminé

Disciplines pratiquées : Ski Alpin / Ski Freestyle / Snowboard /

Président : NOM PRESIDENT
Secrétaire : NOM SECRETAIRE
Trésorier : NOM TRESORIER

Correspondant :
NOM PRESIDENT
74000 VILLE

Tel : non déterminé (Perso.) - non déterminé (Bureau) - non déterminé (Portable)
- Fax non déterminé
Mail : non déterminé

**PRISE DE LICENCE EN LIGNE :
RENSEIGNER LES DONNEES 2011**

Mise à jour des informations de votre Club

Dirig Ski
le logiciel
de gestion de club de Ski

UN LOGICIEL AU SERVICE DES CLUBS
présentation et démo ..

[LICENCE CARTE NEIGE COMPETITEUR OU DIRIGEANT](#)

[LICENCE CARTE NEIGE PRATIQUANT](#)

[PASS DECOUVERTE](#)

IMPORTANT : A partir du 1^{er} octobre, l'accès au logiciel de délivrance des licences est subordonné à la validation de la Licence Carte Neige compétiteur ou dirigeant du Président. Sans cette validation aucune saisie ne sera possible.

A la date du 6 décembre, les clubs n'ayant pas renseigné tous les membres du bureau (Président, Secrétaire et Trésorier) et n'ayant pas validé leur licence compétiteur ou dirigeant, n'auront plus accès au logiciel de délivrance des licences.

2 – Mise à jour des informations de votre Club. Elle se compose en deux parties :

CONSULTATION ET MISE A JOUR DES INFORMATIONS DU CLUB [retour accueil club](#)

A - CLUB (SIEGE SOCIAL, CORRESPONDANT, DISCIPLINES)

CR FICTIF
Téléphone : 04.50.51.40.34 / Portable : 06.06.06.06.06 / Fax : 01.01.01.01.01
Mail : ski@ffs.it / Web : http://www.ffs.it

Correspondant : **TRESORIER** (Adresse à laquelle toute correspondance sera envoyée.)

Disciplines pratiquées : Ski Alpin / Ski Fond / Freestyle / Ski Vitesse / Ski Alpinisme / Randonnée Nordique /

B - BUREAU

PRESIDENT : BLAIC MICHEL (licence non valide) 50 RUE DES MARQUISATS AD2 AD3 74000 ANNECY Téléphone Perso. : 01.01.01.01.01 Téléphone Bureau : 01.01.01.01.01 Portable : 01.01.01.01.03 Fax : 01.01.01.01.04 toto@toto.fr	SECRETAIRE : non défini <input type="button" value="Sélectionner un Secrétaire"/>	TRESORIER : BIRLET FABIEN 74000 ANNECY Téléphone Perso. : non déterminé Téléphone Bureau : non déterminé Portable : non déterminé Fax : non déterminé Mail : non déterminé
--	--	--

Partie **A** « Club (SIEGE SOCIAL, CORRESPONDANT, DISCIPLINES, ACTIVITES) » :

En cliquant sur vous pourrez :

- ⇒ Modifier les téléphones – adresse mail – site Web du siège social du Club. *Concernant l'adresse postale, elle ne pourra être modifiée que par votre Comité Régional ou la FFS.*
- ⇒ Sélectionner la personne désignée pour recevoir toute correspondance (Le Correspondant).
- ⇒ Sélectionner les disciplines pratiquées dans votre club.
- ⇒ Sélectionner les activités pratiquées dans votre club et ajouter vos commentaires éventuels dans l'espace « Autre ».

Pour information : Les coordonnées du siège social de votre club ainsi que les disciplines pratiquées apparaissent sur le site Internet de la FFS. Rubrique [FFS, Comités et Clubs/Clubs]

CONSULTATION ET MISE A JOUR DES INFORMATIONS DU CLUB [retour accueil club](#)

[retour](#)

Remplir tous les champs en MAJUSCULES

SIEGE SOCIAL CLUB FICTIF POUR TEST
(pour modifier l'adresse postale de votre Club contacter votre Comité régional ou la FFS)
74000
ANNECY - FRANCE

Téléphone : (format XX.XX.XX.XX.XX si France)
Portable : (format XX.XX.XX.XX.XX si France)
Fax : (format XX.XX.XX.XX.XX si France)
Email :
Site Web :

CORRESPONDANT

SIEGE SOCIAL
 PRESIDENT - NOM PRESIDENT (98900)
 SECRETAIRE - NOM SECRETAIRE (98900)
 TRESORIER - NOM TRESORIER (98900)

DISCIPLINES

<input checked="" type="checkbox"/> Ski Alpin	<input type="checkbox"/> Ski de Fond	<input type="checkbox"/> Biathlon	<input type="checkbox"/> Combiné Nordique	<input type="checkbox"/> Saut à Ski
<input type="checkbox"/> Ski Freestyle	<input type="checkbox"/> Ski de Vitesse	<input checked="" type="checkbox"/> Snowboard	<input type="checkbox"/> Telemark	<input type="checkbox"/> Rollerski
<input type="checkbox"/> Ski de Randonnée	<input type="checkbox"/> Randonnée Nordique	<input type="checkbox"/> Ski sur Herbe		

ACTIVITES

Types : Loisirs Compétitions

Sorties : Mercredis Samedis Dimanches Vacances Scolaires

Encadrement fédéral bénévole : OUI NON

Initiation Perfectionnement

Autre :
(200 caractères max.)

Affichage : «Modification de la partie A : Club »

Partie **B** «Bureau » :

La partie B vous permet de SELECTIONNER, de CHANGER et ou de MODIFIER les coordonnées :

- du Président
- du Secrétaire
- du Trésorier

Exemple : Le Président de votre Club a changé. Vous cliquez sur

[retour](#)**BUREAU - PRESIDENT**

ANCIEN PRESIDENT : 2636999 BLAIC MICHEL (club : 99999)

NOUVEAU PRESIDENT

Avant de lancer la recherche, remplir au moins un champ.

Licence :	<input type="text"/>
Nom :	<input type="text"/>
Prénom :	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Rechercher"/>

**Affichage : Changer de
Président**

La recherche de sa licence pourra se faire :

- soit par le Numéro de licence Carte Neige Compétiteur ou Dirigeant
- soit par le nom.

Vous cliquerez ensuite sur « Rechercher » puis à la liste qui vous sera proposée vous cliquerez sur « Sélectionner » puis « Valider ».

Si vous souhaitez modifier ses coordonnées vous cliquerez sur

99999 - CR FICTIF

[retour](#)

Remplir tous les champs en MAJUSCULE

BUREAU - PRESIDENT

Club :	99999
Nom :	BLAIC
Prénom :	MICHEL
Adresse1 :	<input type="text" value="50 RUE DES MARQUISATS"/>
Adresse2 :	<input type="text" value="AD2"/>
Adresse3 :	<input type="text" value="AD3"/>
Code Postal :	<input type="text" value="74000"/> * (obligatoire si France, vide sinon)
Ville :	<input type="text" value="ANNECY"/> *
Pays :	<input type="text" value="FRANCE"/> *
Tél. Personnel :	<input type="text" value="01.01.01.01.01"/>
Tél. Bureau :	<input type="text" value="01.01.01.01.02"/>
Portable :	<input type="text" value="01.01.01.01.03"/>
Fax :	<input type="text" value="01.01.01.01.04"/>
Email :	<input type="text" value="toto@toto.fr"/>
	<input type="button" value="Modifier"/>

**Affichage : Modification
coordonnées du Président**

IMPORTANT : Il existe un lien entre le fichier des Licences et le fichier Clubs : les modifications apportées sur une licence entraîneront automatiquement les changements des données dans le fichier Clubs et inversement.